

Офіційні правила грантової програми Auchan 2025-2026 для малого бізнесу

1. Організатор і мета грантової програми

1.1. Організатором та виконавцем грантової програми Auchan 2025-2026 для малого бізнесу /далі – «грантова програма»/ є Товариство з обмеженою відповідальністю «Ашан Україна Гіпермаркет» (код ЄДРПОУ 35442481), адреса: Україна, 04073, м. Київ, пр-т С. Бандери 15-А) /далі – «Організатор»/.

Для цілей цих Правил, під поняттям «малого бізнесу» маються на увазі фізичні особи-підприємці та/або юридичні особи, що відповідають критеріям мікропідприємства і малого підприємства у розумінні статті 2 Закону України № 996-XIV «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні».

1.2. Метою грантової програми Auchan 2025-2026 для малого бізнесу є сприяння розвитку малого бізнесу і привернення уваги суспільства до необхідності підтримки нових бізнес-проектів.

1.3. Грант - за текстом цих Правил означає одноразову цільову безповоротну фінансову допомогу переможцю і віце-переможцю грантової програми за результатами розгляду бізнес-проектів і презентацій учасників. Надання такої допомоги здійснюється на підставі укладення між Організатором та переможцями договорів фінансової безповоротної допомоги.

1.4. Грантовий захід – неприбуткові заходи Організатора з реалізації грантової програми Auchan 2025-2026 для малого бізнесу щодо визначення переможців і надання можливості переможцям отримати цільову безповоротну фінансову допомогу. Грантові заходи проводяться Організатором в порядку та на умовах згідно цих Правил, не являються лотереєю, лото або послугою у сфері грального бізнесу.

2. Учасники

2.1. Учасниками грантової програми Auchan 2025-2026 для малого бізнесу можуть бути виключно представники малого бізнесу, які готові представити Організатору бізнес-план свого проекту та виконати інші вимоги згідно цих Правил, підтвердити свою приналежність до мікропідприємств чи малих підприємств у розумінні статті 2 Закону України № 996-XIV «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та взяти участь в грантових заходах в порядку і на умовах згідно цих Правил.

Участь в грантових заходах є безкоштовною і не вимагає здійснення будь-яких внесків та/або матеріальної участі зі сторони учасників.

Участь обмежено дієздатних і недієздатних осіб здійснюється відповідно до чинного законодавства України, з урахуванням обмежень, визначених цими Правилами.

2.2. Учасниками грантової програми не визнаються і не мають права брати участь в грантових заходах:

- співробітники Організатора грантової програми, та/або особи залучені до проведення грантових заходів на підставі цивільно-правових договорів;
- найближчі родичі і діти вищезазначених осіб;
- неповнолітні і малолітні діти;
- представники малого бізнесу, який вже має дотації, гранти чи іншу фінансову допомогу від інших спонсорів або держави на розвиток власних бізнес-проектів.

3. Права та обов'язки учасників

3.1. Права і обов'язки учасника:

3.1.1. Прийняти участь в заходах грантової програми Auchan 2025-2026 для малого бізнесу в порядку та на умовах згідно цих Правил;

3.1.2 Зареєструватися на навчання з 26.11 по 31.12.25 (посилання на форму:

<https://docs.google.com/forms/d/1y0GAOzD5dJIs5hyrdfhE8ECwakbPbQRMq6rXzHie0Fc/edit>).

3.1.2. Пройти стартовий модуль онлайн навчання (учасники отримають запрошення на e-mail, який вкажуть при реєстрації);

3.1.3. Підготувати бізнес-план, що має включати інформацію про опис бізнесу, про проект, на який шукають інвестиції (обладнання, сировина, тощо). Додати фото і відео підприємства, якщо воно вже існує, реєстраційний документ суб'єкта господарювання. Також, надати розрахунки окупності/рентабельності данного проекту.

3.1.4. Надати бізнес-план на розгляд журі Організатора (e-mail: forsupplier@auchan.ua) в строки, що будуть повідомлені Організатором додатково.

3.1.5. За результатами відбору п'яти найбільш цікавих і дохідних згідно висновків журі бізнес-планів - на запрошення Організатора здійснити персональну презентацію свого бізнес-плану в березні 2026 р. в форматі презентації Power Point (презентація має включати інформацію про опис бізнесу, про проект, на який шукають інвестиції (обладнання, сировина, тощо). Додати фото і відео підприємства, якщо воно вже існує і реєстраційний документ суб'єкта господарювання учасника, кількість робочих місць. Також, надати розрахунки окупності/рентабельності данного проекту).

3.1.6. В разі визнання переможцем представленого бізнес-плану на отримання гранту – підписати з Організатором договір фінансової безповоротної допомоги за формою і змістом що пропонується Організатором та отримати на підставі цього договору від Організатора грант в квітні 2026 р. Використовувати цільову безповоротну фінансову допомогу виключно на цілі і засоби, що вказані в бізнес-плані, надати Організатору письмовий звіт про цільове використання коштів.

3.1.7. Протягом 6 (шести) місяців з моменту отримання гранту – освоїти цільову безповоротну фінансову допомогу і підготувати звіт для Організатора в форматі презентації в Power Point, з обов'язковим висвітленням досягнутих фактично показників, дохідності, кількості робочих місць);

3.1.8. На запрошення Організатора провести особисту презентацію звіту про освоєння гранту.

4. Права та обов'язки Організатора грантового заходу

4.1. Обов'язки і права Організатора грантового заходу:

4.1.1. Провести грантовий захід в порядку та на умовах згідно цих Правил.

4.1.2. Розповсюдити анонсування/інформування про проведення грантового заходу.

4.1.3. Зареєструвати учасників, що відповідають вимогам цих Правил.

4.1.4. Провести онлайн-навчання для учасників грантового заходу (запрошення - розіслати на електронну пошту, вказану учасниками при здійсненні реєстрації);

4.1.5. Призначити склад журі і організувати розгляд ним поданих бізнес-планів та презентацій учасників.

4.1.6. Запросити авторів п'яти найбільш цікавих і дохідних/рентабельних, на думку журі, бізнес-планів на персональну презентацію поданих ними бізнес-планів перед журі.

4.1.7. Визначити двох переможців на отримання грантів.

4.1.8. Підписати з номінантами на грант договори на отримання ними матеріальної допомоги за формою і змістом що пропонується Організатором.

4.1.9. На підставі підписаних договорів – перерахувати на рахунок переможців грантові кошти (один грант на 50 000 гривень віце-переможцю і один грант на 100 000 гривень переможцю грантової програми (відповідно).

4.1.10. Надати переможцям строк 6 (шість) місяців після отримання цільової фінансової допомоги на освоєння грантових коштів відповідно до презентованого бізнес-плану та підготовку

звіту для Організатора в форматі презентації в Power Point (з обов'язковим висвітленням досягнутих фактично показників, дохідності).

4.1.11. Організувати проведення презентацій переможцями звітів про цільове використання переможцями грантової програми отриманих ними від Організатора коштів.

4.1.12. На будь-якому етапі грантової програми відмовити учаснику в участі у програмі чи отримання гранту, якщо такий учасник не відповідає вимогам чи умовам Правил або не виконав вказаних у цих Правилах обов'язків учасників.

5. Тривалість періоду грантової програми

5.1. Грантовий захід проводиться Організатором з 26.11.2025 р. по 30.11.2026 р.

6. Грантовий фонд (безповоротна фінансова допомога)

6.1. Грантовий фонд складається з двох окремих грантів Організатора:

- Гранту на 100 000 грн. на реалізацію бізнес-плану для учасника, що визнаний за рішенням журі Організатора головним переможцем грантової програми;

- Гранту на 50 000 грн. на реалізацію бізнес-плану для учасника, що визнаний за рішенням журі Організатора віце-переможцем грантової програми.

7. Порядок і спосіб інформування про умови грантової програми

7.1. Інформування щодо умов та правил проведення грантової програми та визначення результату грантової програми здійснюється шляхом:

- розміщення Правил грантової програми та/або інформаційних повідомлень про грантовий у місцях проведення грантового заходу;

- анонсування інформації про проведення грантового за допомогою доступних Організатору засобів комунікації;

- розповсюдження інформації в мережі Інтернет, соцмережах, на сайті Організатора.

7.2. Інші методи зовнішньої реклами визначаються на розсуд Організатора.

8. Умови участі в грантовій програмі

8.1. Для участі в грантової допускаються виключно представники/учасники з середовища малого бізнесу в розумінні згідно цих Правил, та чинного законодавства України (з урахуванням обмежень, наведених в п. 2.2. цих Правил).

8.2. Участь в грантовій програмі та/або грантових заходах є безкоштовною і не вимагає здійснення будь-яких дій товарно-грошового або майнового характеру та/або попереднього чи наступного придбання будь-яких товарів у Організатора.

8.3. Учасник грантовій програмі у передбачених цими Правилами випадках має бути присутній на здійсненні індивідуальних презентацій свого бізнес-плану та/або звіту про використання отриманих ним грантових коштів. Невиконання визначених цими Правилами вимог є підставою у визнанні учасника таким, що втратив право на участь в грантовій програмі та/або не може бути визнаний переможцем на отримання гранту.

9. Інші умови

9. У випадку виникнення ситуації, що допускає неоднозначне тлумачення цих Правил грантової програми, та/або питань, не врегульованих цими Правилами, остаточне рішення приймається Організатором. При цьому рішення Організатора є остаточним і не підлягає оскарженню. Організатор грантової програми залишає за собою право не вступати в письмові і інші контакти з Учасниками і/або їх представниками чи родичами, за винятком випадків, передбачених цими Правилами для реалізації грантових заходів.

- 9.3. Участь в грантовій програмі є свідченням беззастережної і повної згоди з цими Правилами.
- 9.4. Зміст і умови цих Правил має визначальний характер і є пріоритетним порівняно з флаєрами, листівками, каталогами та іншими видами інформування.
- 9.5. Організатор не несе відповідальності за неможливість переможця отримати грант/безповоротну цільову фінансову допомогу з будь-яких причин, що не залежать від Організатора. При цьому такі переможці не мають права на одержання від Організатора будь-якої компенсації.
- 9.6. Беручи участь у грантовій програмі та пов'язаних з нею грантових заходах, кожен учасник/переможець тим самим підтверджує свою згоду на використання наданої інформації Організатором з маркетинговою та/або будь-якою іншою метою, методами, що не суперечать чинному законодавству України (у т. ч. шляхом передачі третім особам), зокрема, на безоплатне використання найменування (назви, імені) учасника/переможця, прізвища, фотографії, інтерв'ю, назви суб'єкта господарювання -переможця, або інших матеріалів про нього з рекламною метою, у тому числі право публікації його імені і фотографії у засобах масової інформації, будь-яких друкованих, аудіо- та відеоматеріалах, інтерв'ю зі ЗМІ, без обмеження по території, терміну та способу такого використання, і таке використання не компенсується (не оплачується) Організатором та/або третіми особами. Надання такої згоди також розглядається у розумінні ст. ст. 296, 307, 308 Цивільного Кодексу України.
- 9.7. Організатор не несе відповідальності за протиправні дії третіх осіб, які призвели або можуть призвести до втрати гранту.
- 9.8. Організатор не несе відповідальності у разі настання форс-мажорних обставин, таких як стихійні лиха, пожежа, повінь, військові дії будь-якого характеру, блокади, суттєві зміни у законодавстві, що діє на території проведення грантового заходу, інші непідвладні контролю з боку Організатора грантового заходу обставини, які можуть зробити неможливим виконання цих Правил і/або реалізації передбаченого ними грантового
- 9.9. Беручи участь у грантовій програмі та пов'язаних з нею грантових заходах, кожен учасник тим самим засвідчує свою безумовну згоду з цими Правилами в повному обсязі, підтверджує, що ознайомлений і повністю згоден з цими Правилами та буде їх дотримуватись, що він ознайомлений з правами, які стосуються його персональних даних, а також з тим, що його добровільно надані персональні дані є згодою на їх обробку Організатором на свій розсуд будь-якими способами з маркетинговою, інформаційною, рекламною та/або будь-якою іншою метою, що не суперечить законодавству України, зокрема, але не обмежуючись, для проведення цього згідно з офіційними Правилами (визначення учасників, які мають право одержати грант, підготовки статистичної інформації, тощо).